

For TIL only

☐ CMS/P-loan/FP ☒ SAP

สำหรับนิติบุคคล

หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล

ข้าพเจ้า ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย)

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาอังกฤษ)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร มีความประสงค์ที่จะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้กับบริษัท ทริปเทช

อีซูซุ ลีสซิง จำกัด (บริษัท) โดยมีรายละเอียดดังนี้



แจ้งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลธนาคาร

จากข้อมูลปัจจุบัน : ธนาคาร (Bank name) สาขา (Branch)

ประเภทบัญชี (Account type) เลขที่บัญชี (account no.)

ชื่อบัญชี (ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ)

เป็นข้อมูลใหม่ : ธนาคาร (Bank name) สาขา (Branch)

ประเภทบัญชี (Account type) เลขที่บัญชี (account no.)

ชื่อบัญชี (ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ)



แจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่สำหรับการจัดส่งเอกสาร

ที่อยู่ใหม่ :

ชื่อบุคคลติดต่อ บ.โทรที แอนด์ โซน จำกัด / บ. บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โทร.

E-mail สำหรับรับหลักฐานการชำระเงิน (ถ้ามี) เปลี่ยนเป็น TIL_MKC@tripetch-isuzu.co.th ทั้ง 2 Vendors



แจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อและที่อยู่บริษัท

ชื่อนิติบุคคลเดิม (ภาษาไทย)

ชื่อนิติบุคคลเดิม (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อนิติบุคคลใหม่ (ภาษาไทย)

ชื่อนิติบุคคลใหม่ (ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่บริษัทเดิม

ที่อยู่บริษัทใหม่



แจ้งเปลี่ยนแปลง E-mail ในการรับหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย (Withholding Tax/WHT certificate)

E-mail 1:

E-mail 2:

E-mail 3:

เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ ข้าพเจ้าจึงได้แนบเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขมาดังนี้



สำเนาบัญชีธนาคาร พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)



สำเนาหนังสือรับรองบริษัทฯ (ไม่เกิน 6 เดือน) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)



สำเนา ภ.พ.20 และภ.พ.09 (ถ้ามี) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)



สำเนาหนังสือมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)



สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลตามที่แจ้งดังกล่าวข้างต้นและแนบเอกสารต่างๆ ที่ให้ไว้กับบริษัทฯ เป็นเอกสารที่ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ หาก
บริษัทนำเงินเข้าบัญชีดังกล่าวและ/หรือดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ตามเอกสารฉบับนี้แล้ว ให้ถือว่าบริษัทได้ดำเนินการโดยถูกต้องและ
ข้าพเจ้าตกลงยินยอมที่จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากบริษัททั้งสิ้น ทั้งนี้ หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นจากการดังกล่าวข้างต้นข้าพเจ้าตกลงรับผิดชอบ
ในความเสียหายทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/หุ้นส่วนผู้จัดการ

(.....)

หมายเหตุ: ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)